

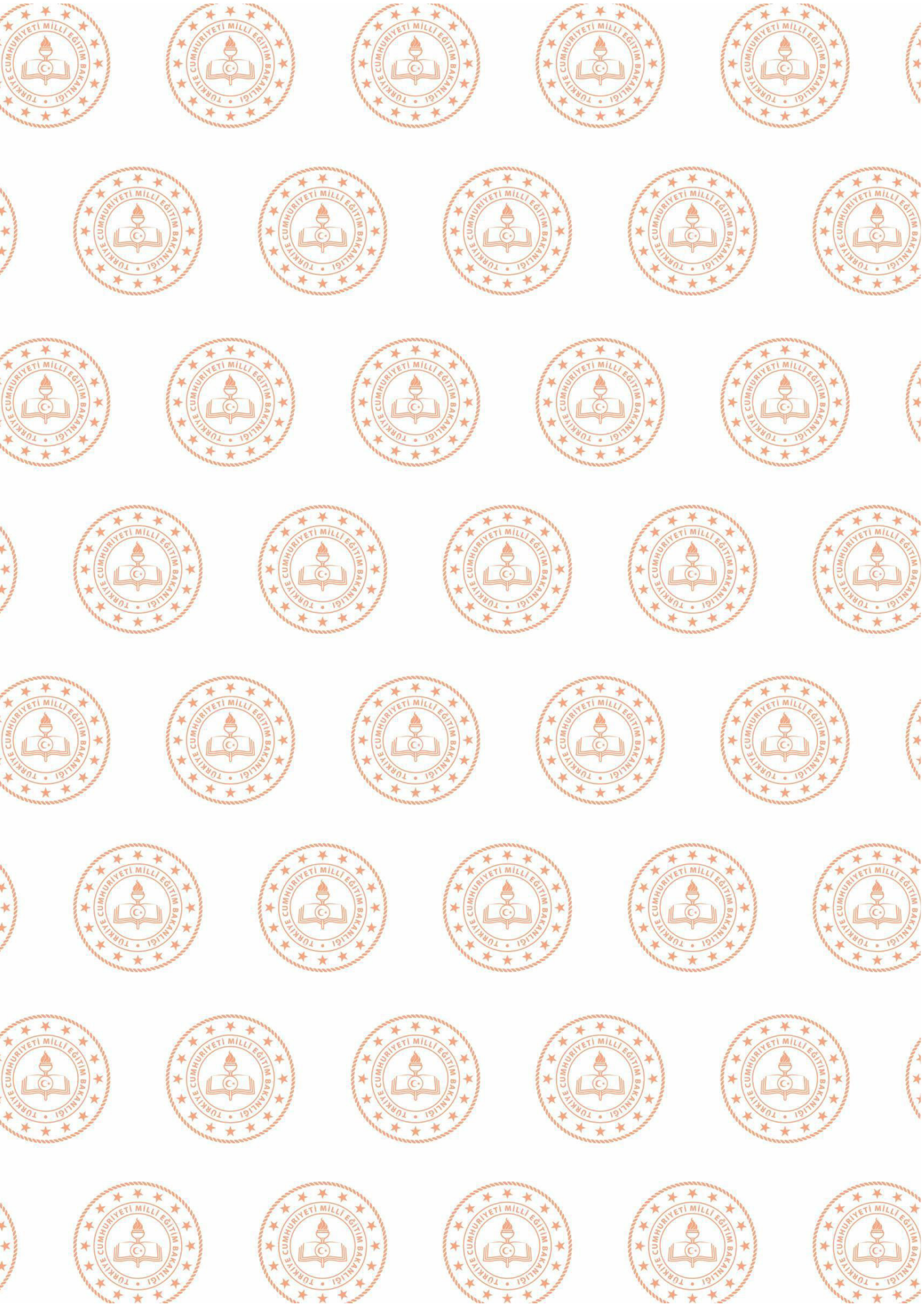


**GÜRDOĞANLAR ÇOK PROGRAMLI  
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
2024-2028 STRATEJİK PLAN**



**HACILAR 2024**







**HACILAR KAYMAKAMLIĞI**  
**Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi**  
**Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**KAYSERİ/HACILAR**





*Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak  
zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin  
yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan  
ordusuyla kaimdir.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



## Kaymakam Sunuşu



Kamu idarelerimiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve

ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadırlar. İlçemizde eğitime kuruluşundan itibaren gerek halkımız gerek hayırseverler tarafından yeteri önem verilmiş olup 2024-2028 yılları arasını kapsayacak Stratejik Plan çerçevesinde ve "Türkiye Yüzyılı" vizyonu kapsamında da Hacılar İlçemizde okul öncesinden hayat boyu öğrenmeye kadar gereken değer verilmeye devam edilecek olup geleceğimizin teminatı çocuklarımızın öğrenme şartlarını en iyi hale getirmek ve eğitimde 2024-2028 Stratejik Planında belirlenen hedeflere ulaşılabacaktır. Hayat boyu öğrenme kapsamında özellikle İlçemizde kurulan ADEM Merkezi ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve ilgili kurumlar arasında yapılan işbirliği protokolleri neticesinde örgün eğitim dışına çıkan vatandaşımızın da hayata katılma imkanlarının artırılması sağlanmaya devam edecektir.

Bu planın hazırlanmasında ve uygulanmasında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü çalışanlarımıza ve Stratejik Planlama Ekibine teşekkür ederim.

Burak DERTLİOĞLU  
Hacılar Kaymakamı



## İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu



Hacılar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak; “Şimdi eğitimde yeni bir çağ aralanıyor. Türkiye Yüzyılı eğitimin yüzyılı olacak.” misyonuyla kurumumuzun zayıf ve güçlü yönlerini ortaya koyarak, tehditleri fırsata çevirip, belirlediğimiz amaç ve hedeflerle kurumumuzun rotasını belirliyoruz. Biliyoruz ki: "Rotası olmayan gemiye hiçbir rüzgâr yardım etmez.” Bizim rotamız belli, ilçemizi eğitim ve bilim üssü haline getirmek.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planımız çerçevesinde; mesleki eğitimi yaygınlaştırma, İlçemize “Ölçme ve Değerlendirme Merkezi” ile Rehberlik ve Araştırma Merkezi” kazandırma ve Köy Yaşam Merkezleri” projesi kapsamında İlçemizde açılan köy yaşam merkezlerimizi daha etkin ve kullanılabilir hale getirme yönünde çalışmalarımız devam edecektir.

Her yaş grubunda Bakanlığımız politikaları doğrultusunda okullaşma oranlarında ülke seviyesinin üstünde olan İlçemizde, hayat boyu öğrenme kapsamında vatandaşlarımızın istekleri doğrultusunda gereken çalışmalar yürütülmeye devam edilecektir.

Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen değerli ekibimize, her zaman yanımızda olan ve bizi destekleyen paydaşlarımıza teşekkür ediyor, Stratejik Planımız ilçemiz ve ilimiz için hayırlı olmasını diliyorum.

Hacı ERDOĞAN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

## Okul Müdürü Sunuşu



Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak; öğrencilerimizi derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve ideallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmaktır. Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmektir. Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye

ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına ve ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmaktır. Kişisel ve ülke kaynaklarını ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız.

Okulumuz; misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirmek gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Okulumuzun Stratejik planı, hızlı ve esnek kararlar almamızı sağlayan, sorun çözmemize yardımcı olan kurumsal pusulamız olacaktır. Hedefi olmayan gemiye, hiçbir rüzgârın yardımcı olamayacağını farkındayız. Tesadüfî rüzgârlara bırakamayacağımız en değerli varlıklarımız ise geleceğimizin emanetçisi evlatlarımız ve onların eğitimidir.

Okulumuz, uluslararası standartlarda mesleki bilgi, beceri ve donanıma sahip; ülke sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, özgüven sahibi, sektörün ve üniversitelerin beklentilerine uygun, girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Stratejik planın başarılı olacağına inanıyor ve hazırlanmasında emeği geçen okulumuz stratejik plan hazırlama ekibine verdikleri katkıdan dolayı en içten dileklerle teşekkür ediyorum.

Kenan ÇAKMAK  
Okul Müdürü



## İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	.....	V
İlçe Milli Eğitim Müdürü	.....	VI
İçindekiler	.....	VII
Tablolar, Şekiller	.....	VII
Kısaltmalar	.....	IX
Müdürlük Hizmet	.....	XI
Tanımlar	.....	XII
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	.....	16
Giriş	.....	16
Durum Analizi	.....	24
Mevzuat Analizi	.....	26
Paydaş Analizi	.....	33
Kuruluş İçi Analiz	.....	41
PESTLE Analizi	.....	46
GZFT Analizi	.....	49
Geleceğe Bakış	.....	53
Amaç ve Hedef Tabloları	.....	54
Maliyetlendirme	.....	61
İzleme ve Değerlendirme	.....	64

## Tablolar

- Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu  
Tablo 2: Gürdoğanlar ÇPAL Stratejik Planlama Ekibi  
Tablo 3: Temel Üst Politika Belgeleri  
Tablo 4: Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi  
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi  
Tablo 6: Gürdoğanlar ÇPAL Personel Yapısı  
Tablo 7: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu  
Tablo 8: Hedef ve Strateji Sorumlulukları  
Tablo 9: Performans Göstergesi Sorumlulukları

## Şekiller

- Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması  
Şekil 2: Gürdoğanlar ÇPAL Stratejik Planlama Modeli  
Şekil 3: Okulumuzun Yenilikçi Bulunma Durumu  
Şekil 4: Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu  
Şekil 5: Okulumuzun Fiziki Olanakları  
Şekil 6: Kurumda çalışma menennuniyeti  
Şekil 7: Okulumuzun Temizlik Hizmetleri Durumu  
Şekil 8: İç paydaşların yöneticiler ile uyum içinde çalışma durumu  
Şekil 9: Çalışma saatlerin verimli kullanılma durumu  
Şekil 10: Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden menennuniyet durumu  
Şekil 11: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetler  
Şekil 12: Okulu Güvenli Bulunma Durumu  
Şekil 13: Teşkilat Şeması  
Şekil 14: İzleme ve Değerlendirme Süreci

## Kısaltmalar

<b>AB</b>	: Avrupa Birliği
<b>ABİDE</b>	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
<b>AR-GE</b>	: Araştırma, Geliştirme
<b>EBA</b>	: Eğitim Bilişim Ağı
<b>E-Okul</b>	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
<b>FATİH</b>	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
<b>GZFT</b>	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
<b>HBÖ</b>	: Hayat Boyu Öğrenme
<b>İHL</b>	: İmam-Hatip Lisesi
<b>İKB</b>	: İnsan Kaynakları Bölümü
<b>KHK</b>	: Kanun Hükümünde Kararname
<b>LGS</b>	: Liselere Giriş Sınavı
<b>MEB</b>	: Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b>	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
<b>MEİS</b>	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
<b>MEM</b>	: Millî Eğitim Müdürlüğü
<b>MTE</b>	: Mesleki ve Teknik Eğitim
<b>OECD</b>	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
<b>PESTLE</b>	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
<b>PİKTES</b>	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
<b>PISA</b>	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
<b>SWOT</b>	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
<b>SGB</b>	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
<b>SP</b>	: Stratejik Plan
<b>STK</b>	: Sivil Toplum Kuruluşları
<b>TÜBİTAK</b>	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
<b>TÜİK</b>	: Türkiye İstatistik Kurumu
<b>YEĞİTEK</b>	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü



## Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

<b>BİETHŞ</b>	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
<b>DHŞ</b>	: Destek Hizmetleri Şubesi
<b>DÖHŞ</b>	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
<b>HBÖHŞ</b>	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
<b>HHB</b>	: Hukuk Hizmetleri Birimi
<b>İEHŞ</b>	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
<b>İKHŞ</b>	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
<b>MTEHŞ</b>	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
<b>OHŞ</b>	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
<b>ÖERHŞ</b>	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
<b>ÖDSHŞ</b>	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
<b>ÖÖKHŞ</b>	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
<b>ÖZLB</b>	: Özel Büro
<b>SGHŞ</b>	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
<b>TEHŞ</b>	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

## Tanımlar

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:** Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

**Eğitim arama motoru:** Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:** Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama eğitim süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün eğitim dışına çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:** Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.







# BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2009-2013 ikincisini 2014-2018, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Hacılar İlçe MilliEğitim Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda İlçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

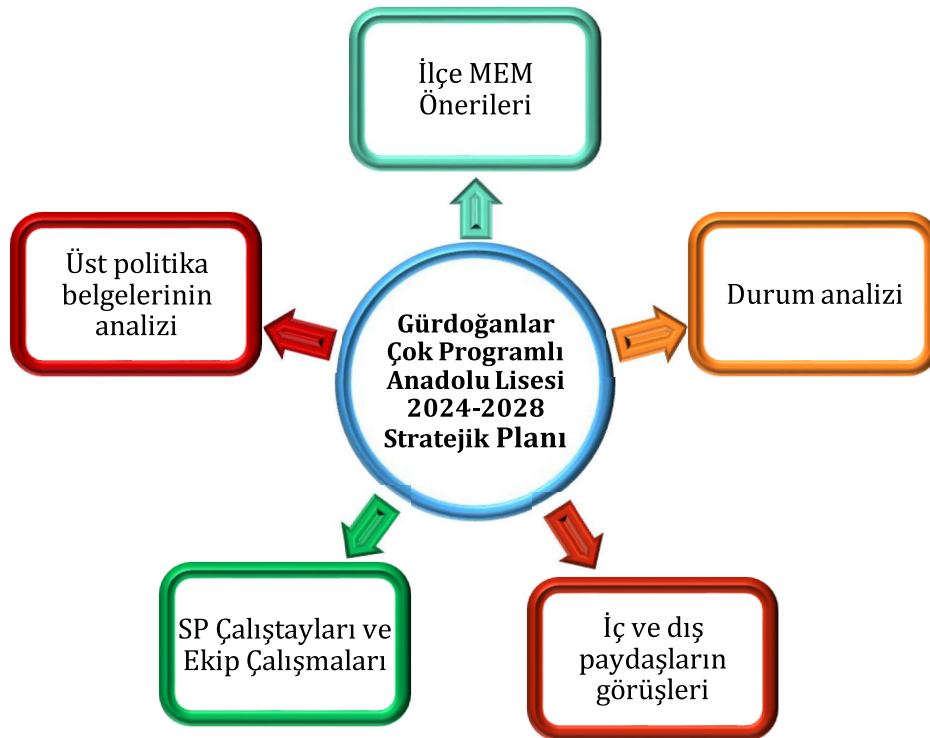


## 1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

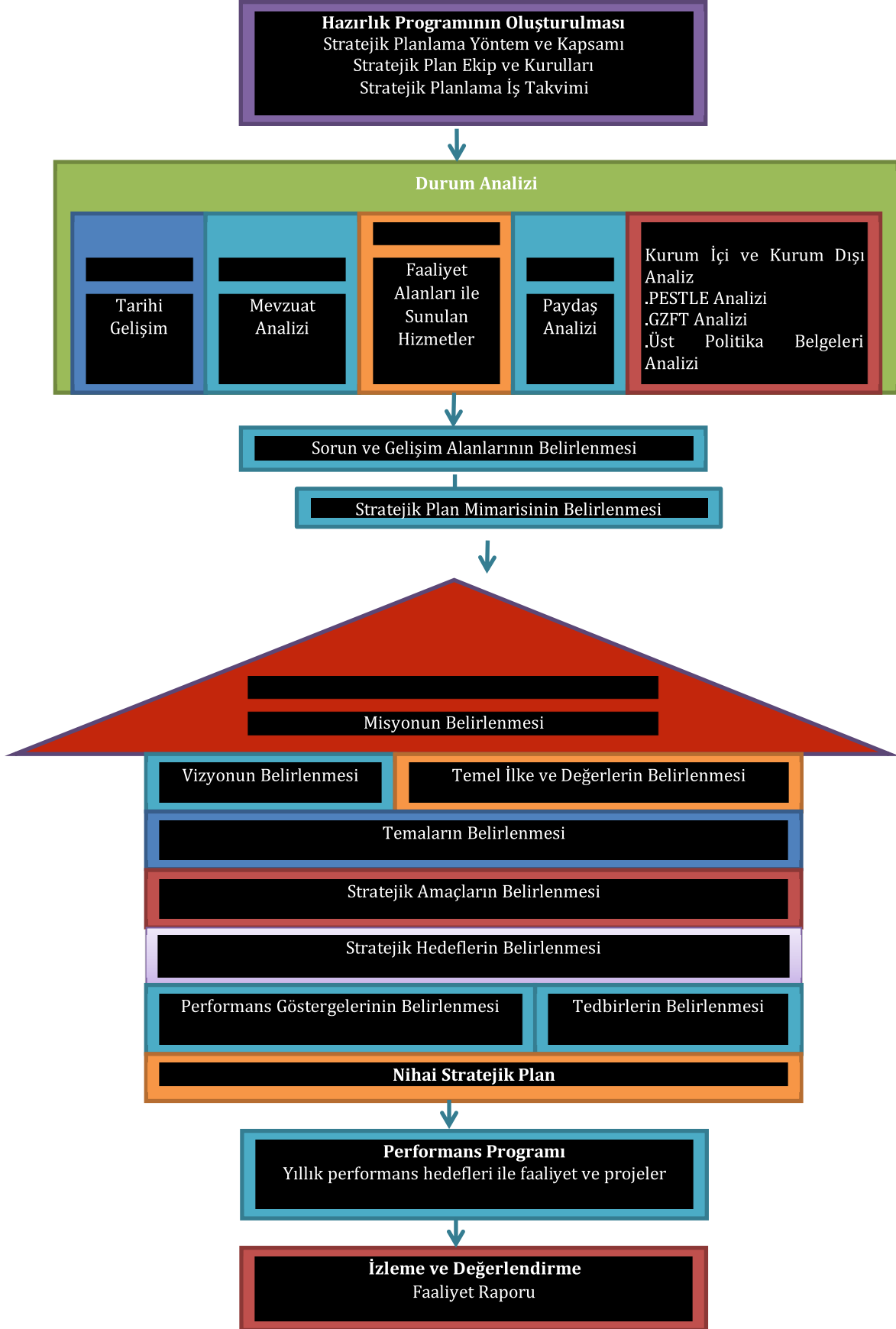
Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile stratejik ekiplere duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde ikinci toplantısını 01 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Gürdoğanlar ÇPAL Stratejik Planlama Modeli

## 1.1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 22/12/2022 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir. Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün



faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 29 iç ve 35 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Stratejik ekip tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

## 1.2.Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Kenan ÇAKMAK başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 12 Aralık 2023 tarihli ve 91849287 sayılı makam oluru ile güncellenmiştir. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

**Tablo 1:** Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Kenan ÇAKMAK	Okul Müdürü
Bayram KARAHÖYÜK	Müdür Yardımcısı
Ali GÜZEL	Öğretmen
Saim YİĞİT	Öğretmen
Savaş ÖZCAN	Okul Aile Birliği Başkanı

**Tablo 2:** Gürdoğanlar ÇPAL Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Zafer ACER	Okul Müdür Yardımcısı	Başkan
Hayrettin GÜZEL	Öğretmen	Üye
Ahmet KADAM	Öğretmen	Üye
Yeşim RÜZGAR	Öğretmen	Üye
Keziban ÖZCAN	Veli	Üye
Fatma KARABOĞA	Veli	Üye



# BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

## 2.Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

### 2.1.Kurumsal Tarihçe

1996-1997 Eğitim ve öğretim yılında Hacılar Çok Programlı Lisesi adıyla Elektrik ve Muhasebe bölümleri ile faaliyete geçmiş olup 1997 - 1998 döneminde de Genel Lise bölümü faaliyete geçmiştir. 2005 – 2006 döneminde de Mobilya ve Dekorasyon bölümü faaliyete geçmiştir. Okulumuz ilk mezunlarını 1998-1999 öğretim yılında vermiştir. Ali İhsan Kalmaz Çok Programlı Anadolu Lisesi 8800 m2 bahçe ve 2040 m2 bina olarak inşa edilerek 1996 yılında hizmete açılmıştır.

Okulun ilk ismi, Hacılar Çok Programlı Lisesi'dir. İlçemizde bulunan Ali İhsan Kalmaz İlköğretim okulunun Hacılar'lı işadamı Saffet ASLAN tarafından yeniden yaptırılması sonucunda bu isim okulumuza verilerek okulumuz ismi Ali İhsan Kalmaz Çok Programlı Anadolu Lisesi olmuştur. Ali İhsan Kalmaz, şehit Topçu Teğmendir. 1938 yılında Isparta'da doğmuştur. Babası, Osman Kalmaz, annesi, Hatice Kalmaz'dır. Ali İhsan Kalmaz, Kuleli Askeri Lisesindeki üç yıllık başarılı bir eğitimden sonra 1957 yılında Topçu Asteğmen olarak ordu saflarına katılmıştır. Genç Topçu Teğmen Ali İhsan Kalmaz, 27 Mayıs 1960'ta şehit olmuştur. Okulumuz ismi 2022 yılında Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesine dönüştürülerek eğitim-öğretim faaliyetlerine 30 öğretmen, 186 öğrenci ile devam etmektedir.

Isınma kalorifer ile yapılmaktadır, su şebekesi ve kanalizasyonu mevcuttur. İç cephe boyası 2014 yılında okul imkânları ile yapılmıştır. 2007 yılında Hes Kablo A.Ş. tarafından dış cephe mantolama sistemi uygulanmıştır.

### 2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Hacılar Ali İhsan Kalmaz Çok Programlı Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelme bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 6 stratejik amaç, 15 hedef, 50 performans göstergesi ve 28 stratejiye yer verilmiştir. Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen

faaliyetlerin gerekleŒme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aŒağıda belirtilen hususlar ortaya ıkmıŒtır:

2019-2023 Stratejik Planında yapılan alıŒmada bir eğitim ve ğretim döneminde Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaŒma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilmesi kapsamında okula yeni baŒlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimlerine katılım oranlarının %80 seviyesinde gerekleŒmesi hedeflenirken bu oran yakalanarak hedefe ulaŒılmıŒtır. 20 gün devamsızlık yapan ğrenci sayısının hedef oranı %9 seviyesinde iken gerekleŒme oranımız %10 civarında olup, bunda sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin neden olduğunu belirlenmiŒ, sürekli devamsızlık yapan öğrencileri çıkardığımızda hedef orana ulaŒılmıŒtır.

ğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayıŒı ile öğrencilerimizin akademik baŒarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılması hedefi kapsamında niversiteye yerleŒim oranı %40 seviyesinde hedef planlaması yapılmasına rağmen bu hedefe ulaŒılmamıŒtır. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranı %80 seviyesinde hedef planlaması yapılmıŒ, okulumuzda yapılan sosyal etkinliklere bu sınıfların katılımı sağlanarak bu hedef gerekleŒmiŒtir. Okulumuzda düzenlenmesi gereken veli toplantı sayısı 4 olarak belirlenmiŒ ve yapılmıŒtır.

Etkin bir rehberlik anlayıŒıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir Œekilde st öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilmesi konusunda 2019-2023 Stratejik Plan kapsamında yapılması planlanan öğrencilerimize yönelik Kariyer günleri etkinlikleri pandemi süreci nedeni ile sekteye uęramıŒ, hedefe kısmi olarak ulaŒılmıŒtır. Öğrencilere yönelik sınav kaygısı etkinlikleri her yıl artırılarak hedeflenen oranlarının üzerine ıkılmıŒtır. Öğrencilerimiz iŒletmede beceri eğitimi iŒletmelerde yapma konusundaki hedefimiz %100 gerekleŒerek her bir öğrencimiz iŒletmelerde beceri eğitimi iŒletmelerde yapmaktadırlar. 9.sınıf ve 12.sınıf öğrencilerimize meslek tanıtım seminerleri yapılmaktadır. 2019-2023 Stratejik Plan kapsamında ortalama her yıl 3 iŒyerine gezi düzenlemesi planlaması yapılmasına rağmen bu süreç de pandemi nedeni ile sekteye uğrayarak bu hedef gerekleŒmemiŒtir.

Eğitim ve ğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi glendirilmesi kapsamında veliler ile yapılması planlanan toplantı sayısı yıllık olarak 4 olarak planlanmış, pandemi süreci haricinde hedef kapsamında toplantılar yapılmıŒtır. Öğretmenlerle düzenli olarak iŒiŒare toplantı yapılarak hedeflenen toplantı sayısı 9 olarak planlanırken, yıllık ortalama öğretmenlerle 10 iŒiŒare toplantısı yapılarak hedefe ulaŒılmıŒtır.

Covid19, 2019 yılında in'de baŒlayıp dünyayı uzun süre salgın olarak etkisi altına almıŒ salgın bir hastalıktır. Bu sürecin sosyal, ekonomik, sosyolojik birçok yansıması olduğu gibi eğitime de birçok açıdan yansımaları olmuŒtur. Eğitimi bir sistem olarak dŒndęmzde verimli bir Œekilde ilerleyebilmesi için açık bir sisteme



sahip olması gerekmektedir. Temel unsuru insan olan eğitimin açık bir sistem olması için girdi, işlem, çıktı ve dönütler sürecinin verimli bir şekilde işlemesi önemli görülmektedir. En önemli girdisi insan olan bu süreç sonucunda istenilen yönde farklılık yaratma amacı güdülmektedir. Bu amacın gerçekleşme sürecinde; öğrenme, öğretme, öğretim ve okul gibi kavramlar sıklıkla karşımıza çıkan unsurlardır. Ülkemizde ilk Covid19 tanısı 11 Mart 2020 yılında konulmuş olup 23 Mart 2020 tarihinde ilk uzaktan eğitim dönemi başlamıştır. Dünyada ki tüm ülkeler gibi hazırlıksız yakalandığımız bu süreçte eğitim öğretim girdi, işlem, çıktı ve dönüt(sınav) süreçleri de dönüşüme uğramıştır. İlçemizde bu süreç Bakanlığımızın belirlediği politikalar ışığında öğretmen, öğrenci ve velilerimiz ile sivil toplum kuruluşlarımızın da desteğiyle en asgari seviyede sorun yaşayarak atlatılmıştır. Özellikle her eğitim kademe türünde öğrencilerimiz daha çok etkilenmiş olup 2019-2023 stratejik plan çerçevesinde bazı hedeflere ulaşamamış ya da tespiti yapılamamıştır. Covid19 döneminin negatif yönde bir diğer etkisi ise öğrenciler arasında uzaktan eğitim imkanlarına erişim yönünden farklılıklar olduğu için ileride ki uzun seneleri de etkileyecek bazı hasarlar bırakmasıdır. Covid19 döneminin pozitif yönde etkisi ise okullarımızda bilişim teknolojileri yönünden hem alt yapı olarak hem de eğitimli öğretmen ve öğrenci profiline uzun yıllarda yakalanabilecek seviyeye çok kısa zaman içerisinde erişilmesi ve eğitim kurumlarımızın bu konudaki eksikliklerini görmesine neden oldu.

### 2.3.Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Kurumumuzla alakalı Kanun ve yönetmelikler incelenerek aşağıdaki kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde eğitim-öğretim hizmetlerin verimli bir şekilde devam edilmesi gerektiği belirlenmiştir.

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 657 Devlet Memurları Kanunu
- 3308 Mesleki Eğitim Kanunu
- 7354 Öğretmenlik Meslek Kanunu
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- [Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği](#)
- Özel Eğitim ve Hizmetler Yönetmeliği
- [Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği](#)
- [Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği](#)

## 2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

Tablo 3: Temel Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planları</li><li>• Orta Vadeli Programlar</li><li>• Orta Vadeli Mali Planlar</li><li>• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li><li>• MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>• Millî Eğitim Şûra Kararları</li></ul>

Tablo 4: Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi

Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmen Strateji Belgesi</li><li>• İklim Değişikliği Eylem Planı</li><li>• Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>• Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi</li><li>• Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası</li><li>• Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li><li>• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li><li>• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>• 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1,
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi	
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

## 2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Eğitim ve Öğretim</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması</li><li>2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi</li><li>4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li><li>5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi</li><li>6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi</li><li>7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li><li>10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>11. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi</li></ol>
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li><li>2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması</li><li>3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması</li><li>4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması</li></ol>
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün ve Hizmetler</b>



<b>Ölçme ve Değerlendirme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması</li> <li>2. İlkokullarda sınavların kaldırılmasından dolayı gözleme dayalı değerlendirme uygulamaları ile ilgili organizasyonu yapmak</li> <li>3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li> <li>4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması</li> <li>5. İlçe geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüğümüze bağlı okullarda, il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinde iş birliği yapılması</li> </ol>
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi</li> <li>2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li> </ol>
<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün ve Hizmetler</b>
<b>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>2. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması</li> <li>3. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması</li> <li>4. İl millî eğitim müdürlüğü ile iş birliği içerisinde eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>6. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</li><li>7. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li></ol>
<b>İnsan Kaynakları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>2. Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</li><li>3. Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin eğitimler almasına teşvik edilerek niteliğinin artırılması</li></ol>
<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin ve kontrollerinin yürütülmesi</li><li>2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li><li>3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi</li><li>4. Öğrencilerin teneffüslerde dahi öğrenmesini sağlayacak görseller, haritalar veya afişlerin koridorlara yerleştirilmesi.</li><li>5. Sportif alanların artırılması ve spora teşvik edilmesi.</li></ol>

## 2.6. Paydaş Analizi

### İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ETKİ-ÖNEM MATRİKSİ

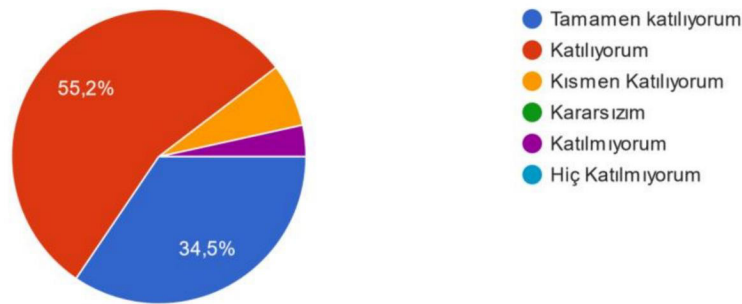
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Hacilar Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√	√									
	2	√	√	√	√	√	√		√	√		√							
	3		√	√	√	√	√	√											
	4		√	√	√	√	√												
	5		√	√	√	√	√												
	6		√	√	√		√												
	7		√	√	√	√	√	√	√	√	√								
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	9		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	10	√	√	√	√	√	√	√				√							
	11		√	√	√	√	√											√	√
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√					√	√				
	2	√	√	√	√	√	√	√	√	√				√					
	3		√	√	√	√	√	√	√										
	4	√	√	√	√	√	√	√		√					√				
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√												
	2		√	√	√	√	√												
	3		√	√	√	√	√												
	4		√	√	√	√	√												
	5		√	√	√		√												
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√	√					√							

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 29 iç paydaş, 35 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

Okulumuz Yenilikçidir.

29 yanıt



Şekil 3 : Okulumuzun Yenilikçi Bulunma Durumu

İç Paydaş anket çalışmasına katılan 29 okul öğretmen ve çalışanlarımızdan oluşmaktadır. Anket çalışmasına katılanların okulumuzu %89,7 lik kısmı yenilikçi

bulduklarını %11,3 lük kısmın ise okulumuz yenilikçi anlamında sınırlı olduğunu belirtmişlerdir.

Okulumuz Kurumsal olarak Şeffaftır.

29 yanıt

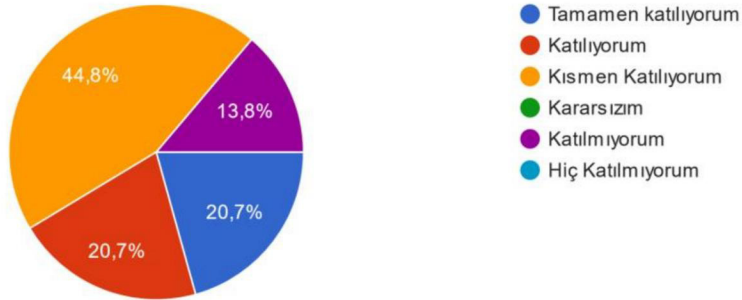


Şekil 4 :Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu

Paydaşların Müdürlüğümüz “Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’ te yer verilmiştir. Şekil 4’teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 93,1 oranında kurumuzu şeffaf bulmaktadırlar.

Okulumuzun Fiziksel Olanakları Yeterlidir.

29 yanıt



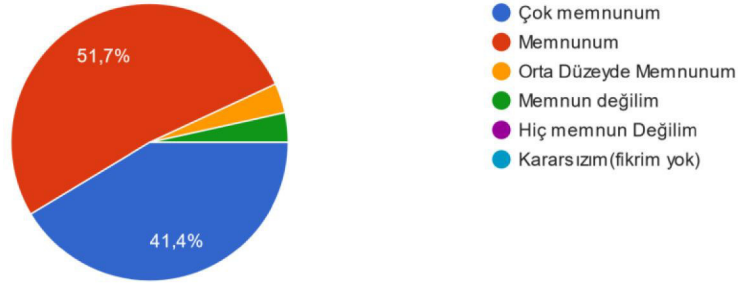
Şekil 5 : Okulumuzun Fiziki Olanakları

İç paydaş anketinde “Okulumuzun Fiziki Olanakları” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’ te yer verilmiştir. Şekil 5’ teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 41,4 oranında memnun oldukları anlaşılmaktadır. Okulumuzun fiziki imkanları iç paydaşlarımız tarafından geliştirmeye açık alan olarak tanımlanmıştır.



Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan memnunuz musunuz?

29 yanıt

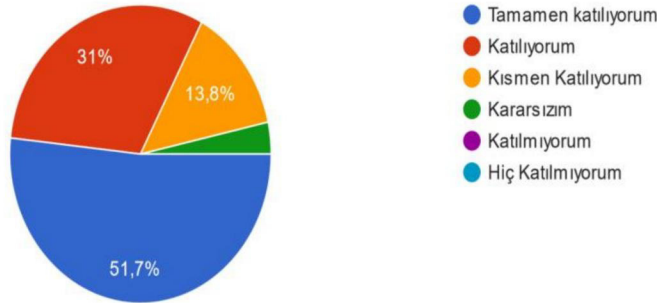


Şekil 6 : Kurumda çalışma memnuniyeti

Kurumumuzun iç paydaşlarına Kurumda çalışma memnuniyeti sorularak iç paydaşların kurumda çalışma memnuniyeti 93,1 seviyesinde olduğu tespit edilmiştir.

Okulumuz da Temizlik hizmetleri yeterlidir.

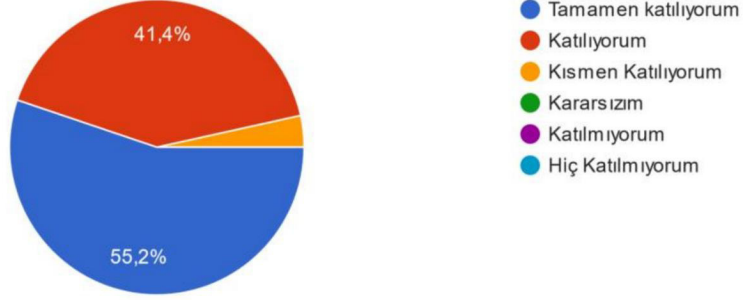
29 yanıt



Şekil 7 : Okulumuzun Temizlik Hizmetleri Durumu

Kurum çalışanların (iç paydaş), kurumumuzda temizlik hizmetlere %82,7 oranında kurumumuzun temizlik hizmetlerinde yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Hijyen şartlarının iç paydaşlarımız tarafından yeterli görülmesi, okulda geçirilen zamana olumlu katkı sağlayarak temiz bir kurumda gönül rahatlığıyla zaman geçirilmesine imkan sağlayacaktır.

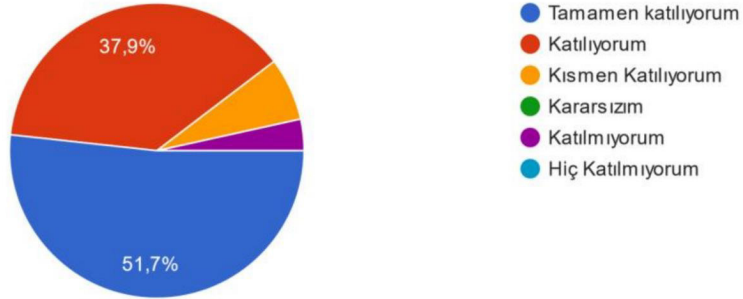
Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.  
29 yanıt



Şekil 8: İç paydaşların yöneticiler ile uyum içinde çalışma durumu

Ankete katılan 29 kişiden 28 kişisi yöneticiler ile uyumlu çalıştıklarını, sadece 1 iç paydaşın bu konuda kararsız kaldığı tespit edilerek, kurum kültürü ve başarısı için çalışanlar ile yöneticilerin uyum içerisinde çalışması gerektiği belirlenmiştir.

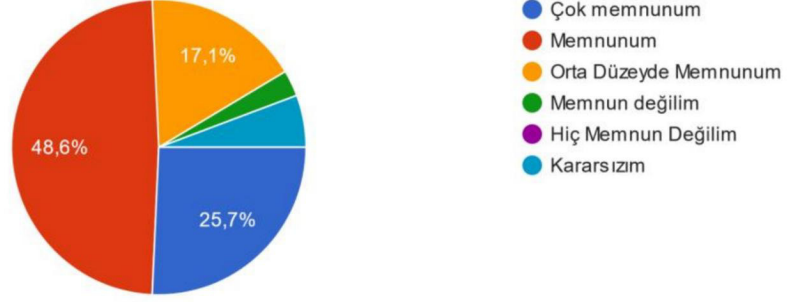
Çalışma saatlerimin verimli geçtiğini düşünüyorum.  
29 yanıt



Şekil 9: Çalışma saatlerinin verimli kullanılma durumu

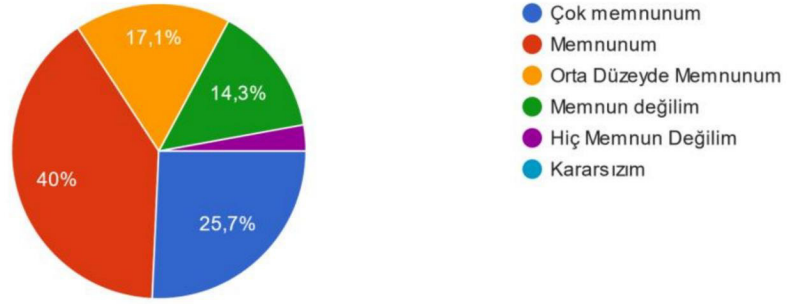
İç paydaşlarımıza (öğretmenlerimize) kurumda çalışma saatlerini verimli kullanma durumu sorduğumuzda ankete katılanların %89,6 sı çalışma saatlerini verimli kullandıklarını belirtmişlerdir. Çalışma saatlerini verimli kullanılması kurumumuz hedeflerine ulaşmasındaki en önemli faktörlerden birisidir.

Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden memnunum  
35 yanıt



Şekil 10: Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet durumu

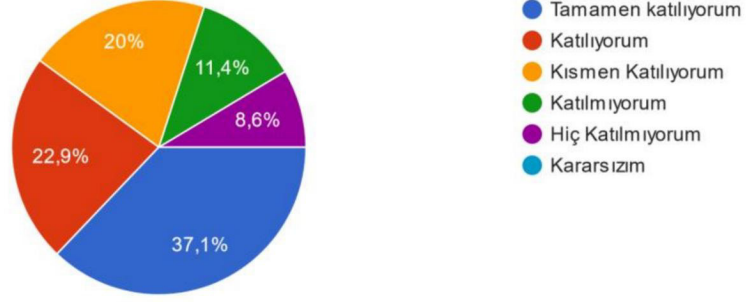
Okulumuzun Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden memnunum.  
35 yanıt



Şekil 11: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetler

Öğrenci devamsızlığı azaltmak, öğrencilerin okula devamını sağlamak amacıyla yapılan okul faaliyetlerinin dış paydaşlarımız aracılığıyla nasıl değerlendirildiğini anlamak amacıyla sorulan soruya %65,7 oranında faaliyetlerden memnun olduğu belirtmiştir.

Okulumuzu Güvenli Buluyorum.  
35 yanıt



Şekil 12: Okulu Güvenli Bulunma Durumu

Eğitim faaliyetlerin nitelikli yürütülebilmesi için ortamın güvenilir olması hayati önem taşımaktadır. Dış paydaşlarımız tarafından okulumuz güvenli bulunma durumu %60,00 dır. Gü

Paydaşlarla yapılan iş birliği ve ortaklıklar, Stratejik Planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmiştir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve iş birliği kurumumuzu güçlendirirken, hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir.

	PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TP: Temel Ortak SP: Stratejik Ortak	ÖNCELİĞİ A: Birlikte Çalış (Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet (Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir (Güçlü/Önemsiz) D: İzle (Zayıf/Önemsiz)	ETKİ DERECESİ (Kurum faaliyetlerini etkileme derecesi-taleplere verilen önem derecesi)
1	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	DP	TP	A	5-5
2	İlçe Kaymakamlığı	DP	TP	A	4-4
3	İlçe MEM Yöneticileri	İP	TP	A	4-4
4	Okul Müdürlükleri	İP	TP	A	5-5
5	Öğretmenler	İP	TP	A	5-5
6	Öğrenci Velileri	YP	TP	A-C	4-4
7	Okul Aile Birliği	DP	TP	A	4-3
8	Halk Eğitim Merkezi	İP	TP	A	3-4
9	Kocasinan Rehberlik ve Araştırma Merkezi	İP	TP	A	4-4
10	İlçe MEM Çalışanları	İP	SP	A	4-4
11	Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültesi	DP	SP	A-B	3-3
12	Kayseri Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
13	Abdullah Gül Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
14	Nuh Naci Yazgan Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
15	Hacılar Belediyesi	DP	SP	B	5-5
16	İlçe Emniyet Müdürlüğü	DP	SP	B	3-4
17	İlçe Halk Kütüphanesi	DP	SP	B	4-3
18	Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü	DP	SP	B	4-4
19	Kalkınma Bakanlığı ORAN	DP	SP	B	4-5
20	TÜBİTAK	DP	SP	B	4-5
21	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	DP	SP	A-B	5-5
22	Medya	DP	SP	B-C	3-3
23	İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü	DP	SP	A-B	3-4
24	Usta Öğreticiler	İP	SP	C	3-3
25	Kursiyerler	DP	SP	B	3-3
26	İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	DP	SP	D	3-3
27	İŞ-KUR	DP	SP	A-B	4-4
28	Tapu İlçe Müdürlüğü	DP	SP	B	3-3

## 2.7.Kuruluş İçi Analiz

### 2.7.1. Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün büyük oranda oluşturulduğunda düşünülerek, her personelin kurumda kendi alanıyla ilgili görev tanımları dönem başlarında yapılarak görev tanımları oluşturulmaktadır. Kurumumuzda yönetici, öğretmen, yardımcı hizmetler sınıfında çalışanlar arasında iletişim kolaylıkla kurulabilmekte, her çalışan fikirlerini rahatlıkla açıklayabilmektedirler. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç ve dış paydaş anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

#### A. Güçlü Yönlerimiz

- 1- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması
- 2- Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması
- 3- Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi
- 4- Okulumuzun yer almış olduğunu konum ,Kayseri il merkezine yakın olmamız
- 5- Fiziki imkanlarının yeterli olması
- 6- Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması
- 7- Öğrencilerin ve velilerin ihtiyaç duyduklarında okul yönetimine, öğretmenlere kolayca ulaşabiliyor olması
- 8- Okulumuzda cep telefonu, fotoğraf makinesi ve benzeri teknolojik aletlerin izinsiz kullanılmaması,

#### B- Zayıf Yönlerimiz

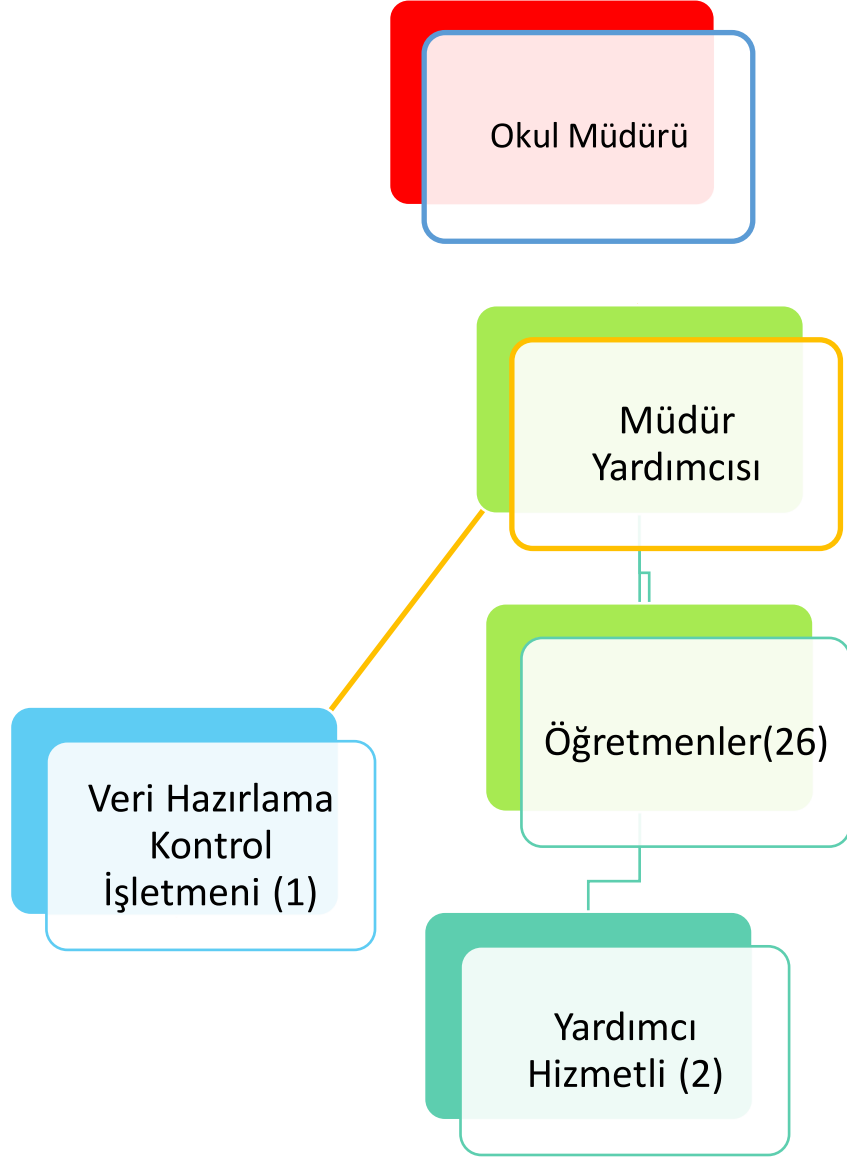
1. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
2. Üniversite sınavlarına gereken önemin verilememesi
3. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
4. Rehber öğretmenin olmaması
5. Mesleki eğitimde 9. sınıf sonunda yönlendirmelerde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeteri düzeyde olmaması
6. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
7. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının olması
8. Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin düşük olması.



9. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
10. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
11. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,
12. Spor tesislerinin istenilen miktar ve düzeyde olmaması okul bahçesinin içerisinde halk eğitim binasının bulunması

### 2.7.2. Teşkilat Yapısı

Hacılar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



**Şekil 13:** Teşkilat Şeması

### 2.7.3.İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Gürdoğanlar Çok Prrogramlı Anadolu Lisesi personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 6: Gürdoğanlar Çok Prrogramlı Anadolu Lisesi Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ERKE K	KADIN
Okul Müdürü	1	1	---
Müdür Yardımcısı	2	2	---
REHBER ÖĞRETMENİ	0	0	---
BRANŞ ÖĞRETMENİ	26	15	11
VERİ HAZIRLAMA KONTROL İŞLETMENİ	1	1	---
YARDIMCI HİZMETLİ	2	1	1

### 2.7.4.Teknolojik Kaynaklar

Okulumun her sınıfında akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Öğretmenlerimize Tablet Bilgisayar Dağıtımı Bakanlığımız tarafından yapılmıştır. Tayin yoluyla gelen veya ilk atama yoluyla göreve başlayan öğretmenlerin geldikleri okulda tablet bilgisayar dağıtımı yapılmadıysa onlara tablet bilgisayar verilmemektedir.

Okulumuzda Muhasebe Alanı için 2 adet Bilgisayar atölyesi 2014 yılında kurulmuş, toplam 22 adet bilgisayar ile eğitim yapılmakta, 2014 yılında Mobilya ve Elektrik alanında kullanılmak üzere atölye binasında 12 adetlik bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur.

Okulumuz teknolojik alanda eksikliği olarak sosyal faaliyetlerde kullanılan ses sisteminin yenilenmesi gerekmektedir.

### 2.7.5.Fiziki Kaynak Analizi

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		*

Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi	*	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturma Alanı (m2)	10840	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8800			
Okul Kapalı Alan (m2)	1960			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	9			
<b>Diğer (.....)</b>				

### 2.7.6.Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

## 2.8. PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/ Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
<b>Politik Faktörler</b>	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
<b>Ekonomik Faktörler</b>	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanı'nın alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi

	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran ) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi .	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırlanmışlık düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
<b>Sosyo-Kültürel</b>	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi



	kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi			
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
<b>Teknolojik</b>	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmeye Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
<b>Yasal</b>	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi

	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
<b>Çevresel</b>	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

### 2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek

idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuzun için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

<u>GÜÇLÜ YÖNLER</u>
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması</li><li>2- Öğretmen kadrosunun deneyimli kişilerden oluşması</li><li>3- Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi</li><li>4- Okulumuzun yer almış olduğunu konum ,Kayseri il merkezine yakın olmaması</li><li>5- Fiziki imkanlarının yeterli olması</li><li>6- Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması</li><li>7- Öğrencilerin ve velilerin ihtiyaç duyduklarında okul yönetimine, öğretmenlere kolayca ulaşabiliyor olması</li><li>8- Okulumuzda cep telefonu, fotoğraf makinesi ve benzeri teknolojik aletlerin izinsiz kullanılmaması,</li><li>9- Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu</li><li>10- Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması</li><li>11- Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması</li><li>12- Paydaşlar arasında etkili iletişim olması</li><li>13- Sanayi ile işbirliği sağlanarak, işletmede beceri eğitimlerin işletmelerde yapılması</li></ol>
<u>ZAYIF YÖNLER</u>
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması</li><li>2- Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması</li><li>3- Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli – memur- teknisyen vb.) olmaması</li><li>4- Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin akademik açıdan düşük olması</li><li>5- Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması</li><li>6- Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması</li><li>7- Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması</li><li>8- Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri</li><li>9- Üniversite sınavlarına gereken önemin verilememesi</li><li>10- Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması</li><li>11- Rehber öğretmenin olmaması</li></ol>

- 12- Mesleki eğitimde 9. sınıf sonunda yönlendirmelerde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeteri düzeyde olmaması
- 13- Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin düşük olması.
- 14- Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
- 15- Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
- 16- Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,
- 17- Spor tesislerinin istenilen miktar ve düzeyde olmaması okul bahçesinin içerisinde halk eğitim binasının bulunması

### FIRSATLAR

- 18- Okulumuzun konum olarak merkezi yerde yer alması
- 19- Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
- 20- Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
- 21- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
- 22- AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması
- 23- Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
- 24- Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
- 25- İlimizin sürekli gelişen ve yenilenen 3 Organize Sanayi Bölgesi’nin olması
- 26- Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
- 27- Yerel yönetimlerin eğitime desteği
- 28- Üst Politika Belgelerinde Mesleki ve Teknik Eğitime önem atfedilmesi

### TEHDİTLER

1. Okulumuzda özel gereksinimli öğrenci sayısının artması nedeni ile Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
2. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
3. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
4. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
5. Toplumsal yapı bozuklukları
6. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik
7. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
8. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk
9. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
10. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

## 2.10.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında okulumuzda eğitim gören bireylerin nitelikli eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

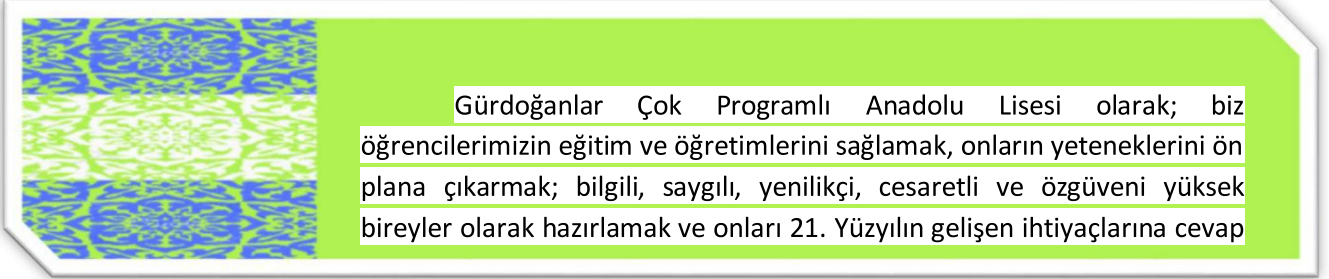
### 3.GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

#### *MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER*

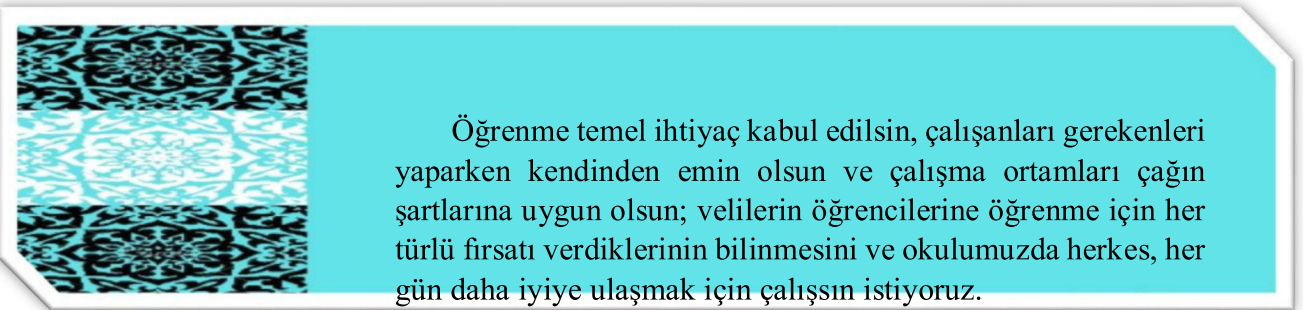
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

#### **Misyonumuz:**



Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak; biz öğrencilerimizin eğitim ve öğretimlerini sağlamak, onların yeteneklerini ön plana çıkarmak; bilgili, saygılı, yenilikçi, cesaretli ve özgüveni yüksek bireyler olarak hazırlamak ve onları 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap

#### **Vizyonumuz:**



Öğrenme temel ihtiyaç kabul edilsin, çalışanları gerekenleri yaparken kendinden emin olsun ve çalışma ortamları çağın şartlarına uygun olsun; velilerin öğrencilerine öğrenme için her türlü fırsatı verdiklerinin bilinmesini ve okulumuzda herkes, her gün daha iyiye ulaşmak için çalışsın istiyoruz.

#### **Temel Değerlerimiz:**



- Adalet
- Güven
- Duyarlılık
- Samimiyet
- Geleneklere sahiplik
- Güler yüzlülük
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Paylaşıcılık
- Demokratiklik
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Memnuniyete Önem
- Değişime ve Gelişime açıklık



## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

**Amaç 1 : . Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.**

Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç 2 : Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak**

Hedef 2.1 Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılacaktır.

Hedef 2.2. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

**Amaç 3: Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.**

Hedef 3.1: Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir

Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

<b>Amaç 1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef 1</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	%33,872	%25	%20	%15	%7	%3
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	%6,45	%5	%4	%3	%2	%1
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	%0,54	%0,5	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	%31,95	%45	%60	%75	%90	%95
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	%11,83	%15	%20	%25	%30	%35
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	%100	%80	%70	%60	%50	%40
	Tüm zümreler						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>						
<b>Riskler</b>	<p>-Parçalanmış aile sayısının artması</p> <p>-MESEM Programlarının öğrenci açısından avantajlı bulunması</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	20000,00 TL						
<b>Tespitler</b>	<p>-Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, kültürel ihtiyaçlarının karşılamakta yetersiz kalması,</p> <p>-Ailelerin maddi imkan zorlukları</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>-Okul aidiyet duygusunun geliştirilmesi için sosyal ve kültürel imkanlarının artırılması</p> <p>-Öğrencilerin hedef belirleme konusunda uzman yardımı almasının sağlanması</p> <p>Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi</p>						

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak						
<b>Hedef 2</b>	H2.1. Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	20	55,18	56	58	59	60	61
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	55,08	56	58	59	60	61
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	20	67,85	68	69	70	71	72
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	56,75	57	58	59	60	61
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	1	2	3	4	5	6
	Tüm Zümre Öğretmenleri						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<p>- Her geçen yıl öğrenci isteksizliğinin artması</p> <p>-Teknoloji bağımlılığının artması</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	15000,00 TL						
<b>Tespitler</b>	<p>- Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyinin yetersiz olması</p> <p>-Öğrenci amaçsızlığı ve hedefsizliği</p> <p>-Toplumun mesleki eğitime bakış algısı</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>-Eğitimde nitelikli kaynaklarının artması</p> <p>-Öğrencinin kitap okuma alışkanlığının kazandırılması için kitap okuma dersinin olması</p>						

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
<b>Hedef 2</b>	H2.2. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.2.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	40	30	32	35	38	40	45
PG2.2.2. Veli görüşmeleri sayısı	40	20	23	25	28	30	33
PG2.2.3. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	9	10	11	12	13	14
	Tüm Okul Öğretmenleri						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir</p> <p>S3.Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<p>-Rehber öğretmen normu</p> <p>-Öğrencilerin kendilerini geliştirmeye zaman ayırmaması</p> <p>-Okulun akademik başarı ile sosyal ve kültürel faaliyetler arasında kalması</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	30000,00 TL						
<b>Tespitler</b>	-Okulumuz rehber öğretmen olmaması nedeni ile öğrenci ve veli görüşmeleri sınıf öğretmenleri aracılığıyla gerçekleşmektedir.						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>-Okula rehber öğretmen atamasının yapılması</p> <p>-Öğretmenlere rehberlik konusunda hizmetiçi eğitim faaliyeti düzenlemesi</p>						

<b>Amaç 3</b>	A3. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak						
<b>Hedef 3</b>	H3.1 Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.1.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	20	70,22	71	72	73	74	75
PG3.1.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	20	92,59	93	93,5	94	94,5	95
PG3.1.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	20	70	71	72	73	75	80
PG3.1.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	20	75	77	78	80	81	82
PG3.1.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	20	90	91	92	93	94	95
	Meslek Dersi Öğretmenleri						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p>						
<b>Riskler</b>	<p>-İşletmelerin değişmesi</p> <p>-İş güvenliği konusunda işletmelerin yetersiz kalması</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	30000,00 TL						
<b>Tespitler</b>	<p>-İşletmelerin stajyer öğrenci konusunda isteksiz davranması</p> <p>Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı</p> <p>- Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	-İşletmelerin beceri eğitimim konusunda mevzuat hükümlerin uygulanması konusunda denetime tabi tutulması						

<b>Amaç 3</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3</b>	H3.2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	25	0	0	0	0	0	0
PG3.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	150	152	154	156	158	160
PG3.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	120	125	130	135	140	145
PG3.2.4. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	25	30	28	25	23	22	20
	Tüm Okul Öğretmenleri						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1- Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2- Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3- Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenler ile işbirliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artılacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması</li> <li>-Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	130000,00 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-İSG alanındaki mevzuatlar konusunda bilgi yetersizliği</li> <li>-İSG Uzman yetersizliği</li> <li>- Öğrencilerin ilgisizliği</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Okula rehber öğretmen atamasının yapılması</li> <li>-Öğretmenlere bağımlılıkla hizmetiçi eğitim faaliyeti düzenlemesi</li> </ul>						



**BÖLÜM 4**  
**MALİYETLENDİRME**

## 4. MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

**Müdürlüğümüzün stratejik** planında **3** amaç ve **beş** hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları **aşağıdaki tabloda** gösterilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	20000	23000	28000	33000	40000	144000
HEDEF 1.1	20000	23000	28000	33000	40000	144000
<b>AMAÇ 2</b>	45000	53000	60000	71000	87000	316000
HEDEF 2.1	15000	18000	22000	28000	32000	115000
HEDEF 2.2	30000	35000	38000	43000	55000	201000
<b>AMAÇ 3</b>	160000	175000	183000	193000	205000	916000
HEDEF 3.1	30000	35000	38000	43000	55000	201000
HEDEF 3.2	30000	140000	145000	150000	150000	715000

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ TOPLAM	225000	251000	271000	297000	332000	1376000
Gen. Yön.Gid.	5000	7000	9000	11000	13000	45.000
Toplam Kaynak	230.000	258.000	280.000	308.000	345.000	1.421.000

Tablo 7: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu



# BÖLÜM 5 İZLEME DEĞERLENDİRME



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### GÜRDOĞANLAR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

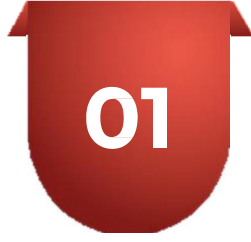
İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Gürdoğanlar ÇPAL 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

*Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Hacılar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;*

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,



Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,



Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,



Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,



Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,



Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Gürdoğanlar ÇPAL 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” okul müdürü tarafından kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 14: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğundadır.

### *PERFORMANS GÖSTERGELERİ*

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

**Tablo 8:** Hedef ve Strateji Sorumlulukları

<b>Amaç 1</b> Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.			
<b>Hedefler</b>	<b>Stratejiler</b>	<b>Sorumlu Birim</b>	<b>İş Birliği Yapılan Birim(ler)</b>
<b>Hedef 1.1:</b> Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>	Öğrenci İşleri Müdür Yrd.	Tüm Zümre Ögt.

**Amaç 2:** Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 2.1:</b> Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılacaktır.	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>	Öğrenci İşleri Müdür Yrd.	Öğrenci İşleri Müdür Yrd.
<b>Hedef 2.2:</b> Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p>	Okul Rehberlik Birimi	Tüm Zümre Öğretmenleri

**Amaç 3:** Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak

Hedefier	Stratejiler	SorumluBirim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 3-1 :</b> Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p>	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Meslek Grubu Zümresi
<b>Hedef 3.2:</b> Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	<p>S1- Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2- Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3- Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenler ile işbirliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artılacaktır.</p>	Öğrenci İşleri ve Koordinatör Müdür Yrd.	Tüm Zümre Öğretmenleri

Tablo 9: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri



**AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
<b>Hedef 2.1</b>	PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.1.2	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.1.3	Ortak dersler not ortalaması	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.1.4	Yabancı dil dersleri not ortalaması	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
<b>Hedef 2.2</b>	PG 2.2.1	Öğrenci görüşmeleri sayısı	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.2.2	Veli görüşmeleri sayısı	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 2.2.3	Düzenlenen etkinlik sayısı	Öğrenci İşleri	Tüm Zümre Öğretmenleri

**AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
<b>Hedef 3.1</b>	PG 3.1.1	Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
	PG 3.1.2	Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
	PG 3.1.3	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
	PG 3.1.4	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
	PG 3.1.5	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
<b>Hedef 3.2</b>	PG 3.2.1	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	Koordinatör Müd Yrd.	Meslek Dersi Öğretmenleri
	PG 3.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci İşleri Müd Yrd.	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 3.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci İşleri Müd Yrd.	Tüm Zümre Öğretmenleri
	PG 3.2.4	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	Öğrenci İşleri Müd Yrd.	Tüm Zümre Öğretmenleri

T.C.  
HACILAR KAYMAKAMLIğI  
Gürdoğanlar Çok Programlı Anadolu Lisesi

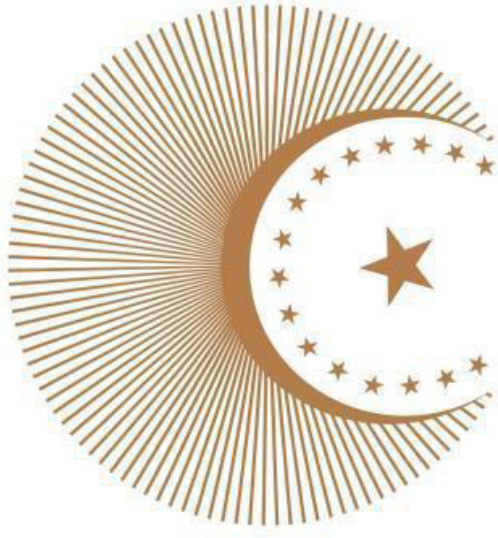
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Kenan ÇAKMAK	Okul Müdürü	
Bayram KARAHÖYÜK	Okul Müdür Yardımcısı	
Ali GÜZEL	Öğretmen	
Saim YİĞİT	Öğretmen	
Savaş ÖZCAN	Okul Aile Birliği Başkanı	

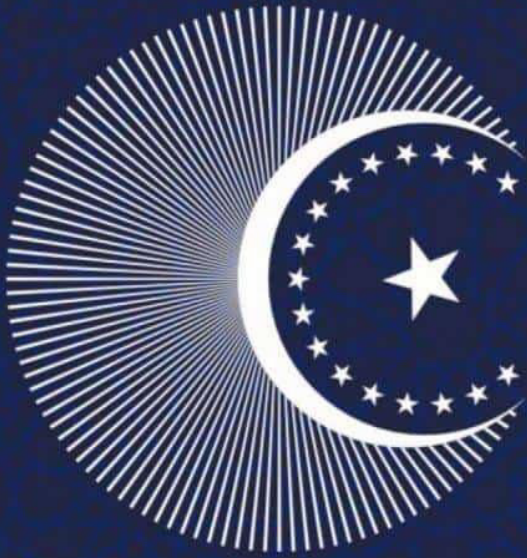


Telefon : 0 352 442 36 77

Adres : Yeni Mah. Okul Sk. No:1 Hacılar /KAYSERİ



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**



**EĞİTİMDE  
TÜRKİYE  
YÜZYILI**